

Checklist Keamanan Gedung 2026



+62 811-
9811-595

Aman, tertib, sigap, dan nyaman dipakai bareng-bareng setiap hari.

01

Patroli & Pos Jaga

- ✓ Jadwal patroli dan penempatan petugas 24 jam tersedia, berjalan baik, dan diperbarui minimal setiap bulan.
- ✓ Patroli rutin sesuai jadwal; malam hari minimal 1 kali setiap jam pukul 20.00-06.00.
- ✓ Setiap pos dijaga minimal 1 petugas di setiap shift.
- ✓ Supervisi lapangan dilakukan minimal 2 kali per shift.

02

Monitoring & Pelaporan

- ✓ Buku monitoring dan/atau aplikasi patroli terisi lengkap dan dapat diakses oleh BRIN.
- ✓ Aplikasi digunakan seluruh petugas untuk pelaporan dan pemantauan patroli secara real-time.
- ✓ Data kunjungan tamu disusun dan disampaikan berkala setiap bulan.

03

Tamu & Akses Kawasan

- ✓ Semua tamu diperiksa dan wajib memakai ID tamu selama berada di kawasan.
- ✓ Tamu masuk hanya jika memiliki janji yang tervalidasi secara tertulis.
- ✓ Pintu terkunci di luar jam kerja dan disesuaikan pada jam kerja untuk mencegah akses tidak sah.
- ✓ Petugas memantau kendaraan dan tamu yang masuk melalui pos dan CCTV.

04

Perlengkapan Keamanan

- ✓ Perlengkapan tersedia sesuai kebutuhan: kunci kontrol, senter, HT, borgol, dan tongkat pemukul.
- ✓ Mirror inspection, metal detector, radiation detector khusus kawasan nuklir, dan night vision tersedia bila diperlukan.
- ✓ Seluruh perlengkapan berfungsi baik dan digunakan oleh petugas.



Butuh bantuan keamanan? Hubungi

+62 811-9811-595

1/2

Checklist Keamanan Gedung 2026



+62 811-
9811-595

Lanjutan poin pemeriksaan keamanan gedung.

05

Barang & Kendaraan

- ✓ Semua barang keluar dan masuk tercatat lengkap disertai dokumen pendukung.
- ✓ Arus kendaraan tertib, lancar, dan aman di pintu masuk, area parkir, dan pintu keluar.
- ✓ Peminjaman dan pengembalian kunci kendaraan operasional dicatat dengan tertib.
- ✓ Kendaraan operasional dicatat setiap keluar dan masuk kembali ke area kawasan.

06

CCTV & Aset

- ✓ Seluruh titik CCTV aktif, dipantau 24 jam setiap hari, dan dilaporkan ke BRIN secara berkala setiap bulan.
- ✓ Tidak terjadi kerugian, kehilangan, atau kerusakan aset akibat kelalaian petugas keamanan.

07

Tanggap Gangguan & Darurat

- ✓ Gangguan seperti demonstrasi, keributan, pencurian, dan bencana alam ditangani sesuai prosedur tanpa dampak kerugian.
- ✓ Darurat seperti banjir atau kebakaran ditangani cepat; evakuasi berjalan tertib, efektif, dan efisien.
- ✓ Unjuk rasa ditangani dengan komunikasi sopan tanpa mengganggu kegiatan BRIN.
- ✓ Tindakan pertama dilakukan maksimal 5 menit sejak laporan diterima.

08

Etika, Energi & Pos Jaga

- ✓ Dilarang menerima gratifikasi dari pihak mana pun dan dalam bentuk apa pun.
- ✓ Pengoperasian peralatan listrik seperti lampu dan AC disesuaikan dengan kebutuhan jam kerja.
- ✓ Pos jaga dan sekitarnya dalam kondisi bersih dan rapi.



Butuh bantuan keamanan? Hubungi

+62 811-9811-595

2/2